**Debreceni Egyetem**

**Kancellária**

**Dr. Bács Zoltán**

Kancellár részére

**Tisztelt Kancellár Úr!**

Kérem, hogy a *mellékelt specifikáció\** szerinti áru/szolgáltatás/építési beruházás\*\*beszerzésére közbeszerzési eljárást lefolytatni szíveskedjen.

1. Közbeszerzés tárgyának rövid leírása, mennyisége (5-10 mondatban, maximum fél oldal): ……………………………………………….
2. Felhasználó/szervezeti egység köteles megvizsgálni, hogy a beszerzés tárgyának jellege és a szerződéshez kapcsolódó további körülmények lehetővé teszik-e a közbeszerzés egy részére történő ajánlattételt. Ha felhasználó/szervezeti egység nem biztosítja a részekre történő ajánlattételt, akkor ennek **indokát** köteles megadni.
3. részek megjelölése: 1. rész:

2. rész:

3. rész: …….stb.

1. a következő indok miatt nem lehetséges biztosítani részekre történő ajánlattételt: …………………….
2. A teljesítés időigénye (szerződéskötéstől számítva hány nap, vagy hónap): ………… nap / ………. hónap
3. Minimális garanciavállalás időtartama: …………… hónap (amennyiben releváns)
4. Teljesítés helye: ……………………
5. Részszámlázás lehetőségének biztosítása (amennyiben igen milyen módon darabszám, illetve ütemezés):
6. Beruházás esetén\*\*: építési engedélyköteles, nem építési engedélyköteles
7. A beszerzés becsült értéke: ……………………. Ft + ÁFA

1. A rendelkezésre álló fedezet összege: ………………… Ft + ÁFA
2. A fedezet a következő kerete(ke)n rendelkezésre áll.

Pénzügyi központ: ………………..

Alap: ……………….

1. A beszerzés forrása: Saját erő/Támogatás\*\*

Projektszám: ……………………

Pályázat címe: ………………….

Projekt pénzügyi referensének neve (Pályázati Központ részéről): ……………………..

A támogatás intenzitása: ……….%

Finanszírozás módja\*\*: szállítói vagy utófinanszírozás

1. Bírálóbizottságba delegált szakmai szakértő(k) neve: …………………..

Tel.: ……………………

E-mail: ………………...

1. A közbeszerzési eljárás becsült értékének meghatározása csatolásra került az alábbi módszertannal\*\*:
2. indikatív árajánlatok alapján (jelen tenderkezdeményező levél mellékletét képezi)
3. meglévő szerződések alapján kerültek megállapításra, melyek bizonyítékául jelen levelem mellékletét képezi összefoglalás.
4. Az előzetes piackutatás alapján a Szervezeti egység által javasolt 4 felkérni kívánt gazdasági szereplő megadása a következő paraméterekkel: név, székhely, adószáma, képviselő neve, email címe, telefon száma tekintettel a Debreceni Egyetem Közbeszerzési Szabályzatának 15. § (15) bekezdésének tudomásul vételével. (abban az esetben csatolandó, amennyiben az árubeszerzés, vagy szolgáltatás becsült nettó értéke nem haladja meg a nettó 18 mFt-ot, illetve beruházás esetén a nettó 100 mFt-ot)

Kérem a közbeszerzési eljárás ajánlati felhívásának és dokumentációjának mielőbbi elkészítését és jóváhagyásra részünkre történő megküldését!

Debrecen, 20….. …………………

Tisztelettel:

………..……………………………

aláírásra jogosult személy neve

P.H.

**Kancellária tölti ki:**

Kötelezettségbe vétel (SAP megrendelés) száma: …………………………

…………….…………………….

pénzügyi központ felelős / kötelezettségbe vevő